

WARUNKI ZAMÓWIENIA

Nr zapytania ofertowego: 08/2022

pn: „Dostawa ekogroszku do budynku Szkoły Podstawowej
w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Bądkowie”

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Zespół Szkolno-Przedszkolny

w Bądkowie

ul. Włocławska 13

87-704 Bądkowo

województwo: Kujawsko-Pomorskie

powiat: aleksandrowski

tel.: (54) 233 26 18

NIP: 891-162-09-35, REGON: 341176835

e-mail:spbadkowo@interia.pl

godziny urzędowania: 7:30 – 15:30

II. Przedmiot zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn: „Dostawa ekogroszku do budynku Szkoły Podstawowej w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Bądkowie”
2. Zamówienie obejmuje dostawę:
ekogroszku o kaloryczności 27-29 MJ/kg do budynku Szkoły Podstawowej w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Bądkowie w łącznej ilości szacunkowej: 7 ton (Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian ilościowych do 30% - zwiększenia, zmniejszenia).
3. Dostawy opału odbywać się będą sukcesywnie wg każdorazowych zamówień:
 - w ilościach zgłaszanych telefonicznie lub pisemnie przez Zamawiającego,
 - w ciągu 24 godzin od chwili złożenia zamówienia,
 - bezpośrednio do miejsc wskazanych przez Zamawiającego (wyszczególnionych w pkt II).
 - opał dostarczony będzie w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:30.

4. Wykonawca zobowiązuje się dokonywać dostaw opału zgodnie ze składanymi przez Zamawiającego zamówieniami, pojazdem samowładowym, przy czym jednorazowa dostawa nie może być wyższa niż 5 t. Do każdorazowej dostawy Wykonawca dostarczy kwit wagowy, dla każdej dostawy bezwzględnie należy dostarczyć dokument potwierdzający, że dostarczony opał posiada wymagane właściwości.
5. Wskazana w pkt II ppkt 2 ilość opału stanowi wartość szacunkową. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian ilościowych do 30% (zwiększenia, zmniejszenia).
6. Przedłożona przez Wykonawcę w ofercie cena za tonę opału (ekogroszku) obowiązywać będzie przez cały okres realizacji dostaw. Wykonawca winien uwzględnić w zaoferowanej cenie przewidywaną w trakcie sezonu podwyżkę cen opału, koszty dostawy, jak i inne nieprzewidziane koszty.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeważenia dostarczonego opału oraz do wysłania dostarczonego opału do ekspertyzy celem sprawdzenia parametrów jakościowych. W przypadku gdy jakość dostarczonego opału nie będzie odpowiadać normom jakościowym lub wymogom parametrów grzewczych Zamawiający obciąży kosztami ekspertyzy Dostawcę. W takim przypadku Zamawiający zastrzega sobie prawo nie przyjęcia dostawy, żądania wymiany towaru.
Jeżeli jednak ekspertyza będzie odpowiadała normom jakościowym i wymogom parametrów grzewczych to Zamawiający pokryje koszty ekspertyzy.
8. Do porozumiewania się z oferentami w sprawie przedmiotu zamówienia upoważniony jest Pan Janusz Graczyk, adres e-mail: spbadkowo@interia.pl, tel. 54 233 26 18
9. Wniosek o wyjaśnienie treści warunków zamówienia może wpłynąć do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu wskazanego wyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
10. Informacja o wyjaśnieniach, zmianach, wyborze najkorzystniejszej oferty i innych informacjach przekazywanych przez Zamawiającego będą zamieszczane na stronie <https://szkolabadkowo.pl/bip/> – zakładka zapytania ofertowe.

III. Termin realizacji zamówienia:

do 30 grudnia 2022

IV. Warunki udziału w postępowaniu (wymagania Zamawiającego)

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do składanej oferty odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (CEIDG)

V. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty i ich wagi procentowe:

Cena jest jedynym kryterium oceny ofert : 100%.

VI. Tryb postępowania.

Zamówienie o wartości szacunkowej poniżej 130 000,00 zł nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 roku (Dz. U. 2021. 1129 ze zm.)

VII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

Cena oferty powinna być obliczona w złotych polskich z uwzględnieniem ewentualnych upustów, jakie oferent oferuje i należy ją określić w wysokości netto i brutto (z podatkiem od towarów i usług VAT). Kwota ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia. Tak wyliczoną cenę netto oraz cenę brutto (z podatkiem VAT) należy wykazać w „Formularzu oferty”, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszych Warunków zamówienia.

VIII. Warunki płatności:

1. Płatność nastąpi przelewem w terminie do 14 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.

2. Faktura będzie zawierała:

Nabywcę: Gmina Bądkowo, ul. Włocławska 82, 87-704 Bądkowo, NIP 891-16-22-058;

Odbiorcę: Zespół Szkolno-Przedszkolny w Bądkowie, ul. Włocławska 13, 87-704 Bądkowo.

IX. Oferta powinna zawierać:

1. Wypełniony formularz oferty – załącznik nr 1.

2. Dokumenty wskazane w pkt IV.

X. Miejsce oraz termin składania ofert

Dla ofert pisemnych

Ofert należy składać: Zespół Szkolno-Przedszkolny w Bądkowie, ul. Włocławska 13, 87-704 Bądkowo-sekretariat szkoły w terminie do dnia 08.12.2022r. do godz. 10:00.

Ofertę należy zamieścić w zamkniętej, nieprzejrzystej kopercie, zaadresowanej na adres Zamawiającego. Na kopercie należy zamieścić informację:

Oferta na:

**„Dostawa ekogroszku do budynku Szkoły Podstawowej
w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Bądkowie”**

Zapytanie ofertowe nr 08/2022

Dla ofert przesłanych drogą elektroniczną

Oferty należy przesłać na adres e-mail: spbadkowo@interia.pl

W terminie do dnia 08.12.2022r. do godz. 10:00 w tytule wiadomości należy wpisać właściwy nr i nazwę postępowania.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 08.12.2022r. o godz. 10:10 w siedzibie Zamawiającego.

XI. Inne istotne informacje mające znaczenie dla przygotowania postępowania.

1. Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której ogólny wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszych Warunków zamówienia /WZ/
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do możliwości unieważnienia postępowania bez podania przyczyny, a także pozostawienia bez wyboru oferty.

XI. Klauzula informacyjna RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Zespół Szkolno-Przedszkolny w Bądkowie ul. Włocławska 13, 87-704 Bądkowo.*
- inspektorem ochrony danych osobowych w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Bądkowie jest Pan Marek Powala adres e- mail: marek.powala@wp.pl
Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego 08/2022 pn. **„Dostawa ekogroszku do budynku Szkoły Podstawowej w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Bądkowie”** w trybie zapytania ofertowego.
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp,

- związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* *Wyjaśnienie:* informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** *Wyjaśnienie:* skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** *Wyjaśnienie:* prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

XI. Załączniki

- 1) Załącznik nr 1 – Formularz oferty
- 2) Załącznik nr 2 – Projekt umowy

Zatwierdził: Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Bądkowie

Dyrektor
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego
w Bądkowie
.....mgr. Janusz Szczęsny.....
(pieczętka i podpis)

Bądkowo, dnia 01.12.2022r.